



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON ENRICO SMALDONE" ANGRÌ

Via Europa, 1 - 84012 Angri (SA) - Tel. 081.5132129
SAIC8BN00Q C.F.94073770656
web: www.icsmaldoneangri.edu.it - E-mail SAIC8BN00Q@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. n. 512/I-1

Angri, lì 24/01/2025

**Albo
Atti
Sito web**

Oggetto: Integrazione Regolamento di Istituto

ALLEGATO n. 7 del REGOLAMENTO D'ISTITUTO

(Approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20 dicembre 2017 con delibera 40/2017)

Delibera n. 85/2022-2025	Data delibera 22.01.2025	Prot. N. 476/II-1	Data pubblicazione 22.01.2025
--------------------------	--------------------------	-------------------	-------------------------------

Verbale di deliberazione

OGGETTO: Integrazione Regolamento di Istituto

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventidue del mese di gennaio, alle ore 17:30, presso il primo piano del Plesso di "Via Europa", si è riunito il Consiglio d'Istituto, come da regolare convocazione prot. n. 333/II-1 del 16/01/2025.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO** che la sicurezza degli allievi e la prevenzione dei rischi sono aspetti irrinunciabili da parte della Scuola;
- **FERMO RESTANDO** il principio giuridico secondo cui l'obbligo di sorveglianza sul minore cessa esclusivamente con il suo affidamento ad altro soggetto legittimato ad assumerlo;
- **CONSIDERATO** la che la giurisprudenza ritiene, che l'affidamento di un minore, effettuato dai genitori ad una Istituzione scolastica, comporta per la stessa il dovere di vigilanza controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richieste dall'età e dallo sviluppo psico-fisico del minore che questi non abbia a trovarsi in situazioni di pericolo sino a quando alla vigilanza della scuola non si sostituisca quella effettiva o potenziale dei genitori;
- **TENUTO CONTO** che la Scuola esercita la vigilanza sugli allievi dall'inizio delle lezioni sino a quando ad essa si sostituisce quella dei genitori o di persona da questi delegata e che il grado di vigilanza esercitata da parte dell'insegnante va commisurata all'età, al livello di maturazione raggiunto dai minori affidatigli e alle condizioni ambientali in cui la scuola è inserita;
- **VISTO** l'art.591 del Codice Penale;
- **VISTO** l'art.2048 del Codice Civile;
- **VISTO** il CCNL Scuola;

DELIBERA

con unanimità di voti a favore,
le seguenti modifiche al Regolamento di Istituto:

CAPO II – PERSONALE DOCENTE

Art. 3 - Doveri del personale docente

Comma 5 - Gli alunni della Scuola Secondaria di I grado usciranno ordinatamente per classe sotto la sorveglianza dei docenti dell'ultima ora. Verranno accompagnati al varco di uscita dei rispettivi plessi di frequenza per raggiungere i

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON ENRICO SMALDONE" ANGRÌ

Via Europa, 1 - 84012 Angri (SA) - Tel. 081.5132129

SAIC8BN00Q C.F.94073770656

web: www.icsmaldoneangri.edu.it - E-mail SAIC8BN00Q@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

genitori/tutori/soggetti delegati o gli autisti degli scuolabus. E' consentito loro di rientrare a casa da soli, previa richiesta scritta e successiva autorizzazione rilasciata da questa Istituzione Scolastica in seguito alla valutazione dei fattori ambientali e delle caratteristiche personali.

CAPO IV – ALUNNI

Art. 4 - Entrata ed uscita dalla scuola

Comma 14

La richiesta di uscita anticipata dalle lezioni prevede che l'alunno sia prelevato da un genitore/tutore (o da persona con delega scritta) munito di documento di riconoscimento e ciò vale per ogni ordine di scuola.

I docenti sono tenuti a formalizzare sul registro elettronico di classe l'operazione di prelevamento che deve essere sottoscritta dal genitore/tutore o persona delegata per mezzo di un modello predisposto. In caso di separazione, si dovrà comunicare alla scuola, tramite dichiarazione scritta controfirmata da entrambi i genitori, quanto stabilito in sede legale in merito all'affidamento dei figli e alle rispettive posizioni giuridiche unitamente alle modalità e ai tempi di ritiro dei figli dalla scuola.

L'assistente e l'autista dello scuolabus sono da intendersi come persone delegate alla consegna e al ritiro degli alunni i cui genitori/tutori hanno fatto richiesta formale del trasporto al Comune di domicilio. In tal caso, l'obbligo di vigilanza e la responsabilità degli operatori scolastici iniziano e terminano **in corrispondenza del varco di uscita dei rispettivi plessi di frequenza dell'alunno.**

Trattandosi di minori, alla luce di quanto espresso in premessa, l'uscita autonoma degli alunni, al termine delle lezioni, sarà consentita solamente dopo una valutazione dei fattori di rischio potenzialmente prevedibili, ovvero l'età, il livello di maturazione raggiunto dai minori frequentanti e le condizioni ambientali in cui la scuola è inserita e gli alunni vivono. Sono esclusi dalla valutazione tutti i fenomeni eccezionali, inconsueti e comunque non ricadenti in situazioni note e riconducibili alla normale capacità previsionale degli operatori scolastici.

In caso di separazione, si dovrà comunicare alla scuola, tramite dichiarazione scritta controfirmata da entrambi i genitori, quanto stabilito in sede legale in merito all'affidamento dei figli e alle rispettive posizioni giuridiche unitamente alle modalità e ai tempi di ritiro dei figli dalla scuola.

Comma 14.1 (nuovo comma):

Orario - La responsabilità dell'istituzione scolastica inizia con l'ingresso dell'alunno nell'edificio scolastico di frequenza e termina con l'uscita dell'alunno dal varco di ingresso/uscita dell'edificio scolastico di frequenza.

Gli orari di entrata e di uscita sono riportati nel calendario scolastico che annualmente viene adottato dal Consiglio d'Istituto. Le operazioni di uscita degli alunni avvengono secondo le seguenti modalità:

INFANZIA

USCITA: L'alunno sarà affidato solo ai genitori/tutori o a persona maggiorenne, purché delegata da entrambi i genitori/tutori per iscritto, compilando l'apposito modulo presente a Scuola. Al momento di prelevare i bambini da Scuola i genitori/tutori attenderanno all'ingresso mentre i collaboratori scolastici provvederanno ad accompagnare i bambini. Nel caso in cui il genitore/tutore chieda il prelievo anticipato del proprio figlio, il collaboratore scolastico procederà ad annotare il riconoscimento sul permesso d'uscita, facendo apporre al genitore/tutore stesso l'orario di uscita e la firma. Per motivi di sicurezza, sia durante che dopo le fasi di entrata e di uscita, è fatto divieto agli adulti, genitori/tutori e/o delegati, di sostare negli spazi di pertinenza della Scuola.

Solo in caso di estrema necessità o gravità, tempestivamente segnalata dalla famiglia e accordata dalla segreteria, gli alunni sono ammessi o prelevati all'interno dell'edificio scolastico, sotto la supervisione del genitore-tutore/delegato.

PRIMARIA

USCITA Gli alunni che non usufruiscono dello scuolabus vengono consegnati al varco di uscita dei rispettivi plessi di frequenza dai docenti in servizio nell'ultima ora.

I genitori/tutori o i loro delegati sono tenuti ad essere puntuali all'uscita in modo che il ritiro dell'alunno avvenga nella massima sicurezza e tranquillità. La famiglia è tenuta a fornire le indicazioni necessarie perché il docente sia avvertito in tempo utile, qualora dovessero presentarsi cambiamenti delle consuete abitudini. In caso di ritardo protratto oltre i 15 minuti, fatto eccezionale e non abituale, di un genitore/tutore che non sia presente per riaccogliere il proprio figlio all'uscita, questi dovrà avvertire telefonicamente la scuola. In assenza del genitore/tutore all'uscita, e di cui non si abbia notizia di eventuale ritardo, il docente di classe presente al termine delle lezioni affida l'alunno al collaboratore scolastico e provvede a contattare la famiglia.

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON ENRICO SMALDONE" ANAGNI

Via Europa, 1 - 84012 Anagni (SA) - Tel. 081.5132129

SAIC8BN00Q C.F.94073770656

web: www.icsmaldoneangri.edu.it - E-mail SAIC8BN00Q@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Il collaboratore vigila l'alunno in attesa dell'arrivo del genitore/tutore o suo delegato. Se il genitore/tutore non è rintracciabile e/o non si presenti entro il termine dell'orario di servizio dei collaboratori scolastici, dopo aver avvisato la Dirigenza, si devono avvisare la Polizia Locale o i Carabinieri che rintracceranno i genitori/tutori oppure prenderanno in consegna il minore.

Se i ritardi sono frequenti ed abituali, i docenti informeranno il Dirigente Scolastico che provvederà a richiamare i genitori/tutori per iscritto.

Solo in caso di estrema necessità o gravità, tempestivamente segnalata dalla famiglia e accordata dalla segreteria, gli alunni sono ammessi o prelevati all'interno dell'edificio scolastico, sotto la supervisione del genitore/delegato.

Dopo l'uscita non è consentito agli alunni il rientro nei locali scolastici; eccezionalmente possono essere accompagnati dal docente o dal collaboratore.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

USCITA Gli studenti che non usufruiscono dello scuolabus vengono consegnati al varco di uscita dei rispettivi plessi di frequenza dai docenti in servizio nell'ultima ora.

I genitori/tutori o i loro delegati sono tenuti ad essere puntuali all'uscita in modo che il ritiro dell'alunno avvenga nella massima sicurezza e tranquillità. La famiglia è tenuta a fornire le indicazioni necessarie perché il docente sia avvertito in tempo utile, qualora dovessero presentarsi cambiamenti delle consuete abitudini. In caso di ritardo protratto oltre i 15 minuti, fatto eccezionale e non abituale, di un genitore/tutore che non sia presente per riaccogliere il proprio figlio all'uscita, questi dovrà avvertire telefonicamente la scuola. In assenza del genitore/tutore all'uscita, e di cui non si abbia notizia di eventuale ritardo, il docente di classe presente al termine delle lezioni affida l'alunno al collaboratore scolastico e provvede a contattare la famiglia.

Il collaboratore vigila l'alunno in attesa dell'arrivo del genitore/tutore o suo delegato. Se il genitore/tutore non è rintracciabile e/o non si presenti entro il termine dell'orario di servizio dei collaboratori scolastici, dopo aver avvisato la Dirigenza, si devono avvisare la Polizia Locale o i Carabinieri che rintracceranno i genitori/tutori oppure prenderanno in consegna il minore.

Se i ritardi sono frequenti ed abituali, i docenti informeranno il Dirigente Scolastico che provvederà a richiamare i genitori/tutori per iscritto.

Solo in caso di estrema necessità o gravità, tempestivamente segnalata dalla famiglia e accordata dalla segreteria, gli alunni sono ammessi o prelevati all'interno dell'edificio scolastico, sotto la supervisione del genitore/delegato.

Dopo l'uscita non è consentito agli alunni il rientro nei locali scolastici; eccezionalmente possono essere accompagnati dal docente o dal collaboratore.

I genitori/tutori che desiderano autorizzare i propri figli minori a tornare a casa da soli al termine dell'orario scolastico dovranno presentare richiesta scritta mediante apposito modulo che sarà sottoposto a successiva autorizzazione del Dirigente Scolastico. Gli alunni con uscita autonoma autorizzata da questa istituzione scolastica, all'uscita dell'edificio scolastico di frequenza, avranno cura che il tragitto fino all'uscita dalle pertinenze scolastiche sia percorso in modo ordinato, evitando schiamazzi, corse o attività pericolosi. Il mancato rispetto di tale condotta comporterà la revoca immediata dell'uscita autonoma come sanzione accessoria di provvedimento disciplinare.

Vigilanza durante il tragitto aula – uscita dall'edificio al termine delle attività

Il personale docente, in servizio durante l'ultima ora, predisporrà gli alunni in fila, nel rispetto delle misure di distanziamento e provvederà ad accompagnarli fino al varco di uscita dell'edificio scolastico di frequenza. In prossimità della porta di uscita dell'edificio sarà presente un collaboratore scolastico con il compito di prestare la dovuta vigilanza nel passaggio degli studenti. Durante le operazioni di uscita dai cortili e dalle aree esterne, si raccomanda il rispetto delle regole per evitare assembramenti. È vietato far uscire il gruppo classe dall'aula prima del suono della campanella. Il collaboratore scolastico in servizio all'ingresso dovrà posizionarsi presso l'uscita con il compito di evitare affollamenti e prestare la dovuta vigilanza agli allievi.

Al termine dell'orario scolastico, non è possibile sostare all'interno del cortile scolastico.

CAPO VI – GENITORI

Art. 1 - Indicazioni generali

Comma 7

Per casi debitamente motivati e su richiesta scritta del genitore, il Dirigente Scolastico, applicando i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto, può autorizzare gli alunni frequentanti le classi I, II, III della Scuola Secondaria di I grado, ad eccezione degli alunni diversamente abili certificati, ad uscire autonomamente da scuola. Nessuna autorizzazione è possibile per gli alunni della Scuola Primaria e dell'Infanzia.

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON ENRICO SMALDONE" ANGRI

Via Europa, 1 - 84012 Angri (SA) - Tel. 081.5132129

SAIC8BN00Q C.F.94073770656

web: www.icsmaldoneangri.edu.it - E-mail SAIC8BN00Q@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Comma 8

La richiesta scritta di uscita autonoma e le dichiarazioni ivi allegate rappresentano una precisa assunzione di responsabilità del richiedente che esplicita in maniera inequivocabile di essere al corrente del fatto che l'effettiva responsabilità della Scuola cessa nel momento in cui gli alunni sono lasciati dai docenti **al varco di uscita dei rispettivi plessi di frequenza dell'alunno**. Da questo termine (spaziale e cronologico) subentra la vigilanza effettiva e/o potenziale della famiglia.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto

Angri, lì 22/01/2025

IL SEGRETARIO

F.to Fabio Ragonese

IL PRESIDENTE

F.to Loredana Roscigno

Angri, lì 24/01/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Brunella Cataldo

Firma autografa omissa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti